

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 47 г. Челябинска»
454076, г. Челябинск, ул. Бейвеля, 114, т. (351) 220-45-80, e-mail: madou_47@mail.ru

ПРИНЯТО
Советом Учреждения
Протокол № 1 от 11.01.2021 г.



Положение о Совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано с целью регламентации деятельности Совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47 г. Челябинска» (далее - Совет МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»), являющегося по Уставу коллегиальным органом, имеющим управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития учреждения.

2. В своей деятельности Совет МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» руководствуется:

1) Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ с изменениями от 8 декабря 2020 года;

2) Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями па 15 октября 2020 года;

3) Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации;

4) Уставом МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска».

5) Решения совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска».

3. Совет МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления ДОУ, реализующим

принцип демократического государственно-общественного характера управления образованием, осуществляющим в соответствии с Уставом МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции действующим в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и детского сада.

4. Данное Положение определяет основные цели, задачи, компетенции и состав Совета, регламентирует его деятельность в детском саду, устанавливает права, и ответственность Совета, и документацию.

5. Настоящее Положение разработано в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», реализации вопросов, способствующих организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

6. Основные задачи Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»:

1) Участие в определении основных направлений воспитательно-образовательной деятельности, разработке программ и проектов дальнейшего развития МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

2) Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно-образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении;

3) Содействие привлечению внебюджетных средств (добровольных пожертвований) с целью обеспечения деятельности развития МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

4) Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

5) Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

6) Содействие совершенствованию материально-технической базы МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», его помещений и территории;

7) Организация и осуществление общественного контроля охраны здоровья участников воспитательно-образовательных отношений, за безопасными условиями его осуществления, организацией питания, соблюдением нормативно закрепленных требований к условиям образовательной деятельности в ДОУ;

8) Организация изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на предоставление МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

9) Разрабатывать и принимать изменения и дополнения в Устав МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

10) Способствовать выполнению основных направлений деятельности МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» в соответствии с задачами, предусмотренными Уставом.

II. Компетенция Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»

7. К компетенции Совета относятся:

1) Принятие общеобразовательной программы, программы развития МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» по согласованию с Учредителем;

2) Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению проекта годового плана;

3) Определение основных направлений развития МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

4) Согласование утверждения локальных актов МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» в пределах своей компетенции;

5) Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;

6) Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

7) Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности;

8) Заслушивание отчётов заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

9) Заслушивание отчётов о работе администрации, Педагогического совета и других работников;

10) Внесение на рассмотрение предложения по совершенствованию работы МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

11) Участие в работе комиссии по проведению самообследования МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

12) Знакомство с итоговыми документами по проверке надзорными органами, заслушивают администрацию о выполнении предписаний надзорных органов;

13) При необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», решения общего родительского собрания;

14) В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих работников и администрацию МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», его самоуправления, выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, органы управления, Прокуратуры, общественные объединения;

15) Содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;

16) Ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;

17) Внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения.

8. Совет вправе вносить на рассмотрение администрации предложения в части:

1) Совершенствования воспитательно-образовательной деятельности;

2) Материально-технического обеспечения и оснащения воспитательно-образовательной деятельности, оборудования помещений МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» (в пределах выделяемых средств);

3) Создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;

4) Организации работы по охране и укреплению здоровья воспитанников МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска».

9. Решения Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» доводятся до сведения всех участников воспитательно-образовательных отношений МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»

III. Организация работы Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»

10. Члены Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» выбираются на собрании общего трудового коллектива и общего родительского собрания из числа родителей (законных представителей) воспитанников и работников МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» не менее 7 человек. В том числе:

а) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;

б) педагогических и иных работников Учреждения;

в) иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии Учреждения;

г) заведующий МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска».

11. Совет МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» формируется с использованием процедур выборов сроком на два года. Назначенным членом Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» является Руководитель МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» (по должности).

12. На своем заседании члены Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» избирают председателя и секретаря Совета. Члены Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» работают на общественных началах.

13. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета Учреждения может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя). Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

14. Решения принимаются простым большинством голосов.

15. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета.

16. На заседание Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» могут быть приглашены представители учреждения, общественных организаций, органов управления. Они пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

17. Проведение выборов членов Совета ДОУ организуется заведующим. Приказом назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение. Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и оформление их протоколов.

18. Заведующий детским садом в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска».

19. На первом заседании Совета ДОУ избирается его председатель, заместитель председателя, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников детского сада либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах. Секретарь Совета ДОУ не является его членом.

20. Совет ДОУ, состав членов которого утверждается приказом заведующего, обязан в период до одного месяца со дня издания приказа привлечь в свой состав членов из числа лиц, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» или в социальном развитии территории, на которой она расположена; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности, юридических лиц.

21. Со дня издания приказа Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными настоящим Положением.

22. Председатель Совета ДОО организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

23. В случае отсутствия председателя Совета ДОО его функции осуществляет его заместитель, избираемый в установленном порядке.

24. Деятельность членов Совета дошкольного образовательного учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, равенства, коллегиальности принятия решений и гласности.

25. Совет работает в тесном контакте с администрацией МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» и общественными организациями.

IV. Права Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»

26. Совет МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» имеет право:

- 1) Участвовать в управлении МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»;
- 2) Выходить с предложениями и заявлениями в общественные организации, органы управления, Прокуратуры, общественные объединения.

27. Члены Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» имеют право:

- 1) Потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Совета;

- 2) При несогласии с решением Совета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

28. Совет МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» выступает от имени учреждения в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

V. Ответственность Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска»

29. Совет МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» несет ответственность за:

- 1) Выполнение закреплённых за ним задач и функций;
- 2) Компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

VI. Организация деятельности Совета

30. Заседания Совета ДОО проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию заведующего МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от его списочного состава.

31. Решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов.

32. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение

считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», имеющих право решающего или совещательного голоса.

33. На заседании Совета ДОУ ведется протокол, в котором указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

34. Протокол заседания Совета подписывается председателем заседания и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

35. Информация о решениях, принятых Советом ДОУ доводится до сведения всех участников образовательных отношений не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

VI. Делопроизводство

36. Совет ДОУ имеет самостоятельный план работы на учебный год.

37. Заседания Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска» оформляются печатным протоколом.

38. Протокол подписывается председателем и секретарём Совета МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска».

39. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

40. Протоколы нумеруются, прошнуровываются, скрепляются печатью учреждения и подписью заведующего.

41. Заключительные положения

42. Решения Совета ДОУ, противоречащие законодательству Российской Федерации и положениям Устава МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска», не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению работниками и иными участниками образовательных отношений.

43. По факту принятия вышеуказанных решений Совета ДОУ заведующий вправе приостановить выполнение решений и внести в Совет аргументированное представление о пересмотре такого решения.

44. Настоящее Положение о Совете является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании трудового коллектива и Общем родительском собрании, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ «ДС № 47 г. Челябинска».

45. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

46. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 44 настоящего Положения.

47. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.